

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
МБОУ «СОШ № 6»
Протокол №1 от 28 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 6»
И.Е. Володин/
Приказ № 37-ОД от 28 августа 2017г



ПОЛОЖЕНИЕ О СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) МБОУ «СОШ № 6» разработано в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации вступившим в силу с 1 сентября 2013г., письма Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013г. № НТ-1139/08.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в МБОУ «СОШ № 6» в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17, пп.1-4 Федерального закона об образовании в РФ.

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет общеобразовательное учреждение, за которым закреплены обучающиеся.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. Общеобразовательное учреждение МБОУ «СОШ № 6» осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- личное дело, оформленное в установленном порядке;
- оригинал и копия паспорта или свидетельство о рождении ребенка,
- паспорта одного из родителей,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства;
- 2 фото 3 x 4.

В приказе о зачислении ребенка в МБОУ «СОШ № 6» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося хранится в МБОУ «СОШ № 6».

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего (полного) общего.

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Отношения между МБОУ «СОШ № 6» и родителями (законными представителями) при организации семейного образования может регулироваться договором, который не ограничивает права сторон по сравнению с действующим законодательством.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.7. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.8. МБОУ «СОШ № 6» вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном образовательном учреждении.

По решению педагогического совета МБОУ «СОШ № 6» и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

2.9. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами. МБОУ «СОШ № 6» несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3. Аттестация обучающегося

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно и отражаются в локальном акте.

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного плана МБОУ «СОШ № 6» не реже, чем два раза в год (2 аттестационные сессии). Порядок, сроки и график проведения промежуточной аттестации устанавливаются и утверждаются МБОУ «СОШ № 6» по согласованию с родителями (законными представителями).

3.3. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательная организация, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности в течение следующего учебного года и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Перевод обучающегося в последующий класс производится в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.6. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 (12) классов, получающих образование в семье, проводится образовательном учреждении в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки РФ.

3.8. Выпускникам 9 и 11 (12) классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательное учреждение, выдается аттестаты установленного образца, заверенные печатью учреждения, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении.

Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдается справка установленного образца.

3.9. Выпускники, обучающиеся в форме семейного образования, проявляющие успехи в обучении, могут быть награждены золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении».